

Бекітемін

Мектеп директорының м.а. Ж.Ж. Баймұлдаева

Қайрақты негізгі мектеп бала бақшасындағы
бракераж- мониторинг комиссиясының жұмыс жоспары
2024-2025 оқу жылы

№	Жұмыстың мазмұны	мерзімі	Жауапты адам
1	Асхана мен тамақтану залының дайындығын қадағалау. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларын тексеру	Оқу жылы басында	Бракераж комиссиясы
2	Бракераждық журналын жүргізу	Күн сайын	медбике
3	Мектеп асханасындағы азық-түліктердің сақталу мен жағдайын бақылау.	қыркүйек	Бракераж комиссиясы
4	Ас блогының жағдайын кешенді тексеру, тәуліктік сынамалардың болуы, банкалар мен асүй мүкәммалын таңбалау	Қазан	Бракераж комиссиясы
5	Порцияларды өлшеуді бақылау, өнімдерді сақтау қараша ережесі, температуралық режим.	қараша	Бракераж комиссиясы
6	Көкөністерді, сусымалы өнімдерді сақтау ережелері. Ас блогының үй-жайларын жинау кестесін сақтау.	желтоқсан	Бракераж комиссиясы
7	Бақылау бөлігінің болуын тексеру. Пайдаланылған ыдыстарды өңдеу (табақтар, шыныаяқтар, қасықтар, шанышқылар). Сапа журналын жүргізу тәуліктік сынамалардың болуы, банкаларды таңбалау.	кантар	Бракераж комиссиясы
8	Оқушылардың үстелінен алынған порцияның бақылау порциясымен салмағы бойынша сәйкестігін тексеру	акпан	Бракераж комиссиясы
9	Ыдыс-аяқ пен ас үй мүкәммалын өңдеу, тағам дайындау технологиясын сақтау.	наурыз	медбике
10	Ыдысты өңдеу және жуу сапасын бақылау	айсайын	медбике